

## ALGEMENE VOORWAARDEN ADVOCaat MR C.R. HETTEMA

### TOEPASSELIJKHEID

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten (ook aanvullende en vervolgoopdrachten), tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van de opdracht anders is overeengekomen. Niet de eventuele algemene voorwaarden van de cliënt.

### OPDRACHT

Een opdracht wordt verleend aan Mr C.R. Hettema (niet met Advocatenkantoor De Baarsjes) en komt alleen tot stand als deze is aanvaard. Binnen Advocatenkantoor De Baarsjes heeft Mr C.R. Hettema een onafhankelijke eenmanszaak met eigen cliënten. De andere advocaat Mr A.J. van Ommeren heeft ook een eenmanszaak binnen het kantoor. De advocaten kunnen wel voor elkaar waarnemen bij verhindering, maar werken dus alleen voor de eigen cliënten. Cliënt stemt er mee in dat de opdracht zo nodig onder verantwoordelijkheid van Mr C.R. Hettema wordt uitgevoerd door derden. Ingevolge de Wet betreffende voorkoming van Witwassen en Financieringen van Terrorisme (WWFT) is Mr C.R. Hettema verplicht om de identiteit van de cliënt te controleren en om bepaalde ongebruikelijke transacties te melden aan de autoriteiten. Cliënt is zich bewust van deze verplichting en geeft hiervoor toestemming. De rechtsverhouding tussen Mr C.R. Hettema en de cliënt wordt beheerst door het Nederlands recht.

### KOSTEN en BETALINGEN

Het inschakelen van een advocaat kost geld, ook al levert het geen resultaat op. Er is voor de advocaat een verbod op een resultaat gerelateerd honorarium: "no cure, no pay" mag niet. Naast advocaatkosten zijn er mogelijk andere kosten: griffierecht (administratiekosten van het gerecht), deurwaarderskosten, kosten deskundige, en bijdrage voor uittreksels.

*Particuliere rechtsbijstandsverzekering:* mogelijk kan cliënt hier een beroep op doen voor de kosten van rechtsbijstand. Cliënt dient dat zelf te controleren.

*Gefinancierde rechtshulp (ook wel "toevoeging" genoemd):* dat is overheidssubsidie voor de kosten van rechtsbijstand. Mr C.R. Hettema kan die aanvragen bij de Raad voor de rechtsbijstand. Deze Raad beslist of die wordt verstrekt en zo ja, wat dan de hoogte is van de eigen bijdrage voor advocaatkosten die cliënt moet betalen. Misschien is voor de laatste bijzondere bijstand mogelijk van de gemeente. Voor een geldige aanvraag zal de cliënt aan Mr C.R. Hettema de benodigde informatie moeten verstrekken. Onder meer bij een te hoog inkomen of vermogen komt de cliënt niet voor gefinancierde rechtshulp in aanmerking. De toevoeging is voorwaardelijk. Het kan zijn dat de Raad voor de rechtsbijstand achteraf vaststelt dat het resultaat dusdanig hoog is dat cliënt de advocaat zelf kan betalen. Dan wordt de gefinancierde rechtshulp ingetrokken. Dan moet de cliënt alsnog het uurtarief van Mr C.R. Hettema betalen.

*Honorarium.* Zonder particuliere rechtsbijstandsverzekeringsvergoeding en zonder toevoeging wordt gewerkt op basis van uurtarief, naar bestede tijd. De tijd wordt bijgehouden met als minimumeenheid zes minuten per handeling. Het uurtarief is in principe € 220,- inclusief BTW, ongeacht de uitkomst van de zaak, tenzij er een andere afspraak is gemaakt. Mr C.R. Hettema kan overeenkomen dat hij zijn uurtarief vermenigvuldigt met een bepaalde factor bij succes. Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht. Cliënt zal op eerste verzoek van Mr C.R. Hettema zekerheid verstrekken voor betaling. Betaling dient te geschieden binnen veertien dagen na de factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim, zodat Mr C.R. Hettema alsdan gerechtigd is de cliënt vertragsrente gelijk aan de alsdan geldende wettelijke rente in rekening te brengen. Mr C.R. Hettema is in alle gevallen gerechtigd van de cliënt betaling van een voorschot te verlangen, bij vooruitbetaling te voldoen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de opdracht. De voorschotdeclaraties dienen binnen één week na de factuurdatum ervan, dan wel eerder indien te betrachten spoed bij de uitvoering van de opdracht zulks vereist, volledig te zijn voldaan. Een eventueel door de raad voor de rechtsbijstand vast te stellen eigen bijdrage dient aan het begin van de uitvoering van de opdracht aan de advocaat volledig te zijn voldaan. Betaling op rekeningnummer **NL04 INGB 0006346173 ten name van Mr C.R. Hettema**. Als er niet betaald is, kan Mr C.R. Hettema zonder nadere kennisgeving stoppen te werken totdat volledige betaling van deze declaraties heeft plaatsgevonden. Indien Mr C.R. Hettema invorderingsmaatregelen treft tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten, vallende op die invordering, met een minimum van 10% van het openstaande saldo, ten laste van de cliënt.

### AANSPRAKELIJKHEID

Mr C.R. Hettema is (samen met Mr A.J. van Ommeren) verzekerd voor beroepsaansprakelijkheid. De aansprakelijkheid van Mr C.R. Hettema voor de schade voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van de opdracht, is steeds beperkt tot de uitkering die de aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aan de verzekerde zal betalen. Deze aansprakelijkheidsverzekering geldt niet voor opzet of grove schuld van Mr C.R. Hettema.

Een aanspraak op schadevergoeding van een cliënt vervalt in ieder geval 12 maanden nadat de cliënt bekend is geworden met de schade, welke direct of indirect voortvloeit uit een gebeurtenis of omstandigheid waarvoor de advocaat aansprakelijk is of zou kunnen zijn. Bij het inschakelen van derden zal steeds de vereiste zorgvuldigheid in acht worden genomen. Het kantoor is echter voor eventuele tekortkomingen van derden niet aansprakelijk. Mr C.R. Hettema aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade voor zover hij, op grond van bovenstaande, gedurende enig tijdvak waarin deze schade opkomt, zijn prestaties alsdan gerechtvaardigd heeft opgeschort. Derden kunnen aan de in het kader van de uitvoering van een opdracht verrichte werkzaamheden en de resultaten ervan geen rechten ontfen. Cliënt vrijwaart Mr C.R. Hettema tegen alle aanspraken van derden, die op enige wijze verband houden met de opdracht van de cliënt en/of de werkzaamheden die voor cliënt zijn verricht.

### KLACHTEN

Er is een kantoorklachtenregeling voor klachten over de totstandkoming van de opdracht, kwaliteit van dienstverlening, en de hoogte van de declaratie. De klachtenfunctionaris is de andere werkzame advocaat, te weten Mr A.J. van Ommeren. Deze zal proberen de zaak op te lossen. Indien de klacht niet intern kan worden opgelost zal de klacht worden beslecht door bindend advies van de geschillencommissie Advocatuur volgens de richtlijn Klachten- en geschillenregeling advocatuur.